



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro



Circ. n. 95 del 28 Marzo 2023

Ai Genitori
Ai Docenti
Scuola Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I grado
Sito web
RE

OGGETTO	Colloqui generali con i genitori Scuola Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria
---------	--

Si comunica che i colloqui generali con i genitori si svolgeranno in modalità videoconferenza sulla piattaforma Gmeet nei seguenti giorni e orari:

SCUOLA INFANZIA (sez. A-B-C-D-E-F) il giorno 03/04/2023 dalle ore 16,30 alle ore 18,30

SCUOLA PRIMARIA S. PERTINI E DNDR il giorno 13/04/2022 dalle ore 16.30 alle ore 19.30

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO E. SEGRÈ il giorno 13/04/2022 dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

I genitori riceveranno sull'account di posta elettronica del propria/o figlia/o, (nomecognome@tivoliuno.edu.it) il link per accedere alla prenotazione tramite l'applicazione Calendar a partire da:

Scuola Infanzia: dal 31/03/2023 alle ore 18,00

Scuola Primaria: dal 06/04/2023 alle ore 18,00

Scuola Secondaria I grado: dal 06/04/2023 alle ore 18,00.

I docenti disciplinari organizzeranno i singoli calendari per le prenotazioni avendo cura di suddividere il tempo a disposizione in modo equo tra le varie classi in base al numero degli alunni.

Si allega alla presente il tutorial per la prenotazione dei colloqui con Calendar.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesca CERRI

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n.39/1993

I.C. TIVOLI I - TIVOLI CENTRO
Via del l'Acquaregna,112 - 00019 – TIVOLI (RM)
☎ 0774/312194 – 314549 Fax 0774/312194
✉ rmic8f600e@istruzione.it – rmic8f600e@pec.istruzione.it
CF. 94065540588- C.M. RMIC8F600E
Codice Univoco Ufficio UFDYDA
www.tivoliuno.edu.it

TUTORIAL PER COLLOQUI

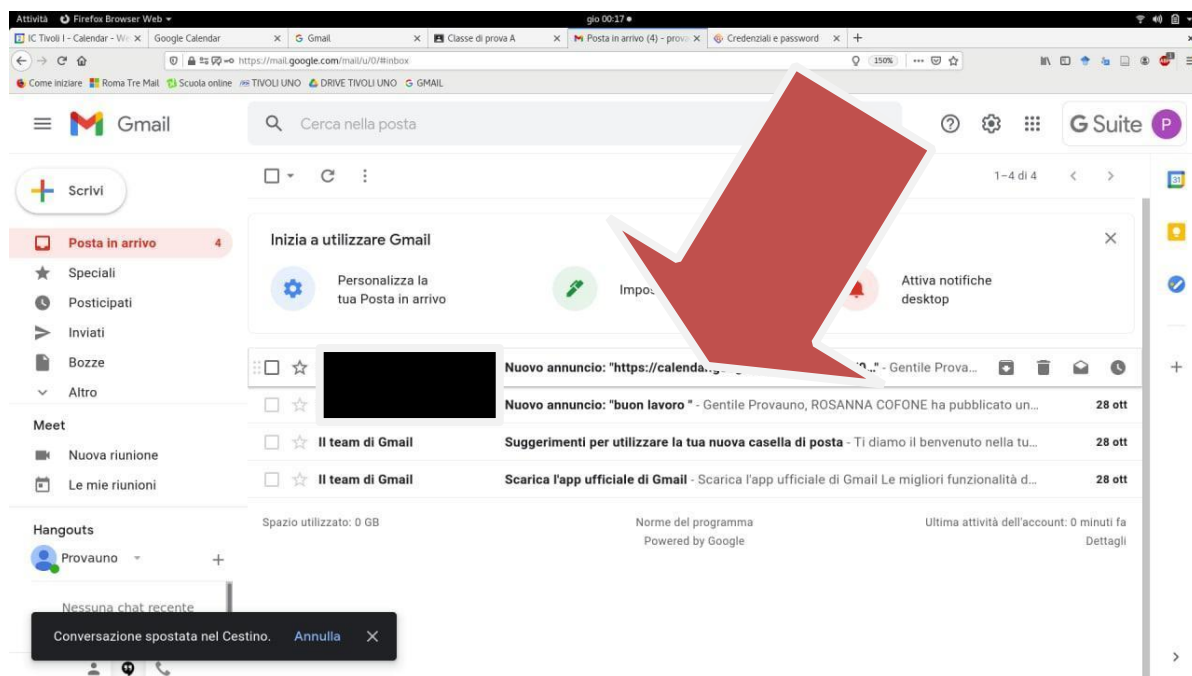
GENITORI

I genitori per poter prenotare e partecipare ai colloqui con i docenti dovranno avvalersi dell'account nomecognome@tivoliuno.edu.it della/del propria/o figlia/o

Il docente ha inserito sullo stream della classroom il link per prenotarsi al colloquio.

L'alunna/o riceve una mail sull'account nomecognome@tivoliuno.edu.it.

Il genitore dell'alunna/o seleziona la mail

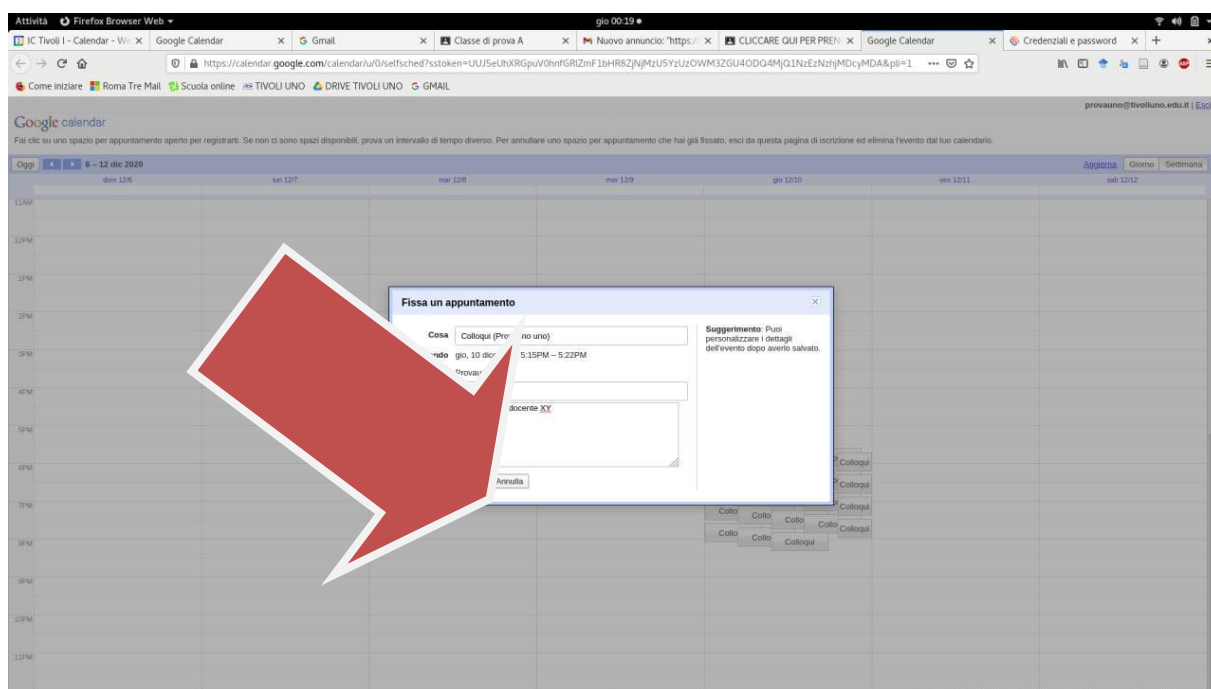


Seleziona la voce **APRI** per iniziare la procedura di prenotazione

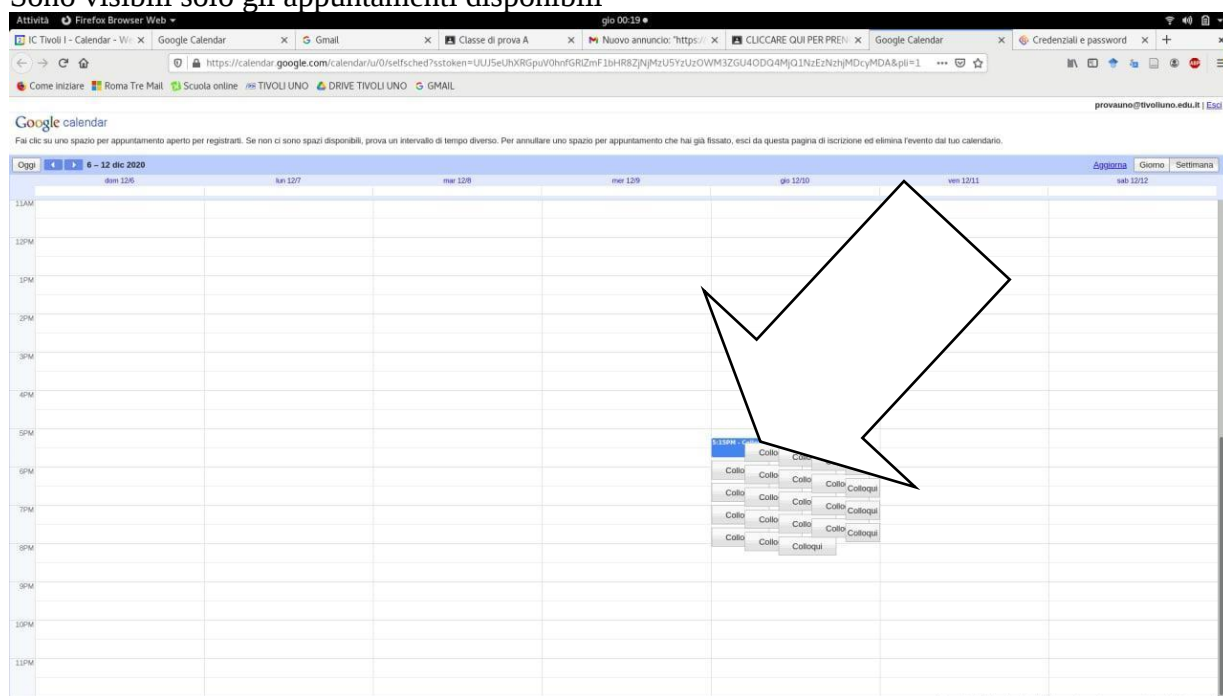


Sceglie l'orario del colloquio selezionando l'appuntamento

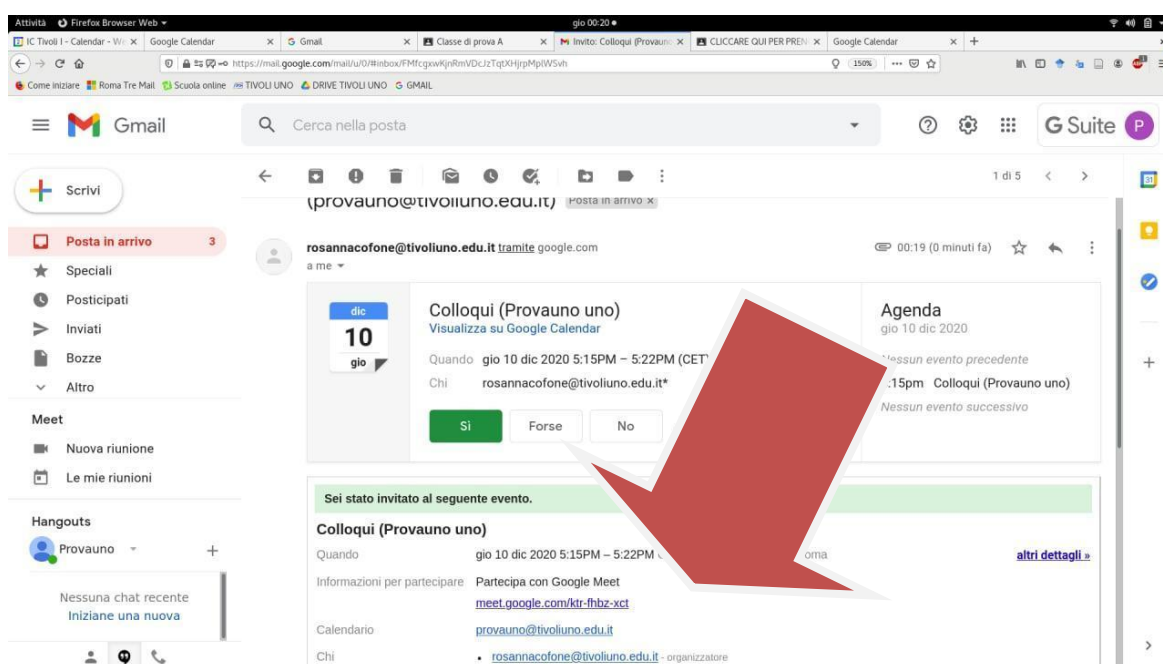
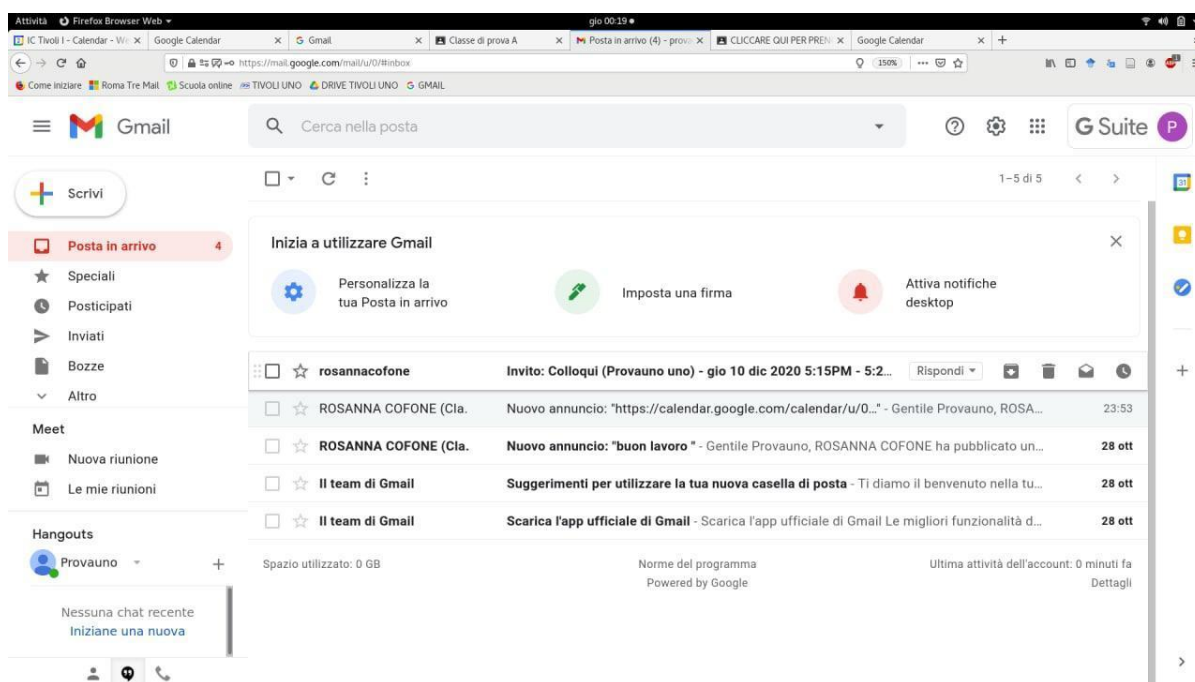




Il colloquio risulta prenotato. Nella casella bianca inserisce nome e cognome della/del figlia/o
Sono visibili solo gli appuntamenti disponibili



L'alunno riceve una mail con il link per poter partecipare al colloquio.



Si raccomanda di rispettare l'orario della prenotazione